

1. ORGANIZAÇÃO, FUNCIONAMENTO E DINAMIZAÇÃO

Objetivos no Plano de Atividades:

- 1.1. Realização de atividades presenciais e promoção do desenvolvimento de novos projetos, atendendo à necessidade de relançamento.
- 1.2. Propor o registo da Fundação como Organização Não Governamental para o Desenvolvimento (ONGD) no Instituto Camões;
- 1.3. Incrementar as iniciativas de divulgação e comunicação da retoma da atividade da Fundação, em particular rentabilização da comunicação através das redes sociais, de brochura e de filme noutros idiomas como espanhol, francês e inglês;
- 1.4. Avançar com a elaboração de livro sobre Casa do Oeste;
- 1.5. Promover a elaboração de um livro de homenagem póstuma ao fundador Acácio Catarino, com compilação de textos escritos por ele;
- 1.6. Criar núcleos com voluntários/fundadores que assumam e desenvolvam projetos ou iniciativas com a supervisão do conselho de administração (por ex. imagem e comunicação; campo férias terceira idade; JMJ; obras; angariação de fundos; Guiné; conferencias e debates; dinamização recreativa; centro documental).

1.1. Em linha com os anos anteriores, o Conselho de Administração aprovou a adesão de novos membros, sendo neste apenas um, que se juntaram à lista de Fundadores existente, conforme previsto no art.º 28 dos Estatutos da Fundação em vigor, tendo sido comunicada essa decisão no Conselho de Fundadores realizado em dezembro.

1.4. Foi constituída uma equipa de comunicação para reanimar as redes sociais.

1.5. Foi realizado e apresentado um livro pelo Pe. Batalha denominado "Um Missionário no Oeste", por sua iniciativa. O projeto do livro sobre a Casa transitou para 2024 no âmbito das comemorações do 50º aniversário da Casa do Oeste.

1.7. Foi constituído um grupo de Comunicação orientado pelo Pe. Diogo Tomás, um grupo do CIMR-CdO coordenado pelo Pe. Batalha, para tratar dos assuntos inerentes; foi criada uma Comissão para organização das Comemorações dos 50 anos da Casa do Oeste, coordenado pelo António. Foi criada uma equipa para preparação dos campos de férias animada pelo David Gamboa e Pe. Diogo Tomás

Foi feita organização da listagem de membros Fundadores da Casa

Foi realizado o envio de cartas personalizadas para os Fundadores, com as suas funções, os interesses da Fundação, a possibilidade de quotização à escolha como compromisso individual de responsabilização e tabelado, renovável anualmente.

Os pontos, 1.2., 1.4. não tiveram desenvolvimentos.

3.1. Durante o ano de 2024, a equipa de colaboradores contratados foi instável e viu-se alargada com a contratação da Vera com um contrato de 60 horas mensal, e o reforço da colaboração da Secretária do CO Ana Santos.

O CA decidiu efetuar o pagamento das horas realizadas aos domingos e feriados

Foi criado e implementado um Regulamento de Estadia na Casa, para ser divulgado aos coordenadores dos grupos que nos visitam. Quando se envia as condições contributivas aos grupos, é enviado o Regulamento em anexo, de forma a ficarem mais cientes das condições de estadia

3.2 Ocorreram as atividades quinzenais dos grupos de voluntários às terças-feiras e sua atuação abrangeu principalmente as seguintes atividades:

1. Manutenção dos exteriores: arrumação e limpeza dos telheiros;
2. Preparação das festas da Casa: montagem e desmontagem das barracas, transporte de bancos e mesas para as vendas e celebração, preparação do refeitório e reposição de todo o equipamento nos respetivos locais;
3. Manutenção das instalações: pequenas reparações
4. Ornamentações: arranjos de Natal, manutenção das plantas na Casa, arranjos nos móveis, conservação de mobiliário e de peças e outros materiais de interesse histórico da Casa;
5. Seleção de bens doados à Casa (roupas, livros, material diverso) e encaminhamento para venda no bazar ou loja da Casa ou envio para a Guiné ou para outras instituições.

3.3 As colaboradoras participaram em algumas ações formativas a seu pedido.

4. ANGARIAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS

Objetivos no Plano de Atividades:

Manter e intensificar as iniciativas que têm vindo a ser realizadas para assegurar a sustentabilidade da Fundação, nomeadamente:

- 4.1 Recorrer a projetos, candidaturas e outros apoios de entidades oficiais para reforço das atividades da Fundação.
- 4.2 Divulgar e sensibilizar para a inclusão do NIF da Fundação nas doações consignadas de 0,5% do IRS dos fundadores e amigos.
- 4.3 Rentabilizar a Casa, através de realização de atividades, recorrendo a novas estratégias de divulgação.
- 4.4 Acompanhamento do grupo de trabalho para angariação de fundos para realização da obra do CI da Casa do Oeste

4.1 Tratando-se de um período de transição entre quadros comunitários, encontram-se encerradas

de Estudos entre 3 a 6 de outubro.

participação de 30 participantes. A avaliação do campo de férias, houve a referir o empenho dos animadores e o decorrer muito satisfatório de toda a atividade, salientando-se, no entanto, a divulgação um pouco tardia e algo deficiente da atividade, que deverá em próximo ano ser iniciada muito mais cedo. Referiu-se ainda a importância de formação aos animadores e a realização de um fim de semana para renovação de conhecimentos. Assim, como a referência que no próximo ano poderia ser possível realizar 2 campos de férias, algo afastados no tempo, indo-se perspetivar a curto prazo as mesmas

Destaca-se, em 20 de outubro, a realização da Festa das Colheitas, e a realização dos Conselhos de Fundadores, o primeiro em 13 de Abril e o segundo em 14 de dezembro, com jantar de Natal e atividades com ampla participação dos amigos da Casa.

- Reorganização de alguns dos espaços.

7.SOLIDARIDADE COM A GUINÉ

Objetivos no Plano de Atividades:

7.1. Assegurar uma boa prossecução das iniciativas e projetos na Guiné incentivando a que exista maior responsabilização dos setores de voluntariado.

7.2. Promover a cooperação e comunicação entre os órgãos de decisão da Fundação e a Delegação da Fundação na Guiné, de modo ao cumprimento rigoroso dos Estatutos da Fundação.

7.3. Apoiar as iniciativas dos setores de voluntariado com a Guiné para angariação de verbas para apoiar o financiamento dos projetos na Guiné,

7.4. Continuar a apoiar os projetos em curso, nomeadamente:

- Em Bissau: Cooperativa Escolar São José;
- Em Nhacra: Hospital Catarina Troiani dando seguimento ao protocolo com o Hospital Catarina Troiani no âmbito do projeto Visão e do acolhimento dos equipamentos da Fundação nas suas instalações
- Em Ondame: Centro Social João XXIII (sede); Centro Materno Infantil “Bom Samaritano”; Escola EducArte;
- Em Quinhamel: Cooperativa Agrícola João XXIII/ COAGRI. / Orfanato de Quinhamel
- aproximar e envolver os Guinanos e a Associação A.N.A como grupos parceiros

Ao longo do ano de 2024 foram realizadas viagens por grupos de voluntários à Guiné, com objetivos de Missão, que se passa a enunciar:

- Foi enviado um contentor, ao abrigo do acordo com o Grupo Sousa durante o ano.
- Durante os meses de junho e julho alguns voluntários do grupo de jovens “Guinanos”, deslocaram-se à Guiné com o objetivo de missão, mais especificamente na área da formação de professores, tendo tido o apoio da Fundação ao nível de contactos e também no alojamento.

o espaço do bazar de solidariedade, manteve-se em funcionamento na Achada-Mafra, sob a responsabilidade do grupo das atividades gerais.

Para a divulgação das iniciativas ao longo do ano, foram efetuadas notícias através do Grito Rural, do blogue, facebook e de correio eletrónico.

No dia 1/06 correu uma reunião com o grupo de jovens voluntários Guinanos, com o Presidente e a Secretária deste Conselho, na base de apresentações das atividades que cada uma destas entidades.

Foram apresentados relatórios ao longo do ano do trabalho efetuada pelo Setor de Atividades Gerais.

3.2. Foi feita a delegação de poderes a José Augusto, representante da Escola de Surdos-Mudos na Guiné, no sentido de poder desalfandegar um contentor, com acompanhamento dos Guinanos, de material destinado exclusivamente a essa escola.

8. CENTRO DE INTERPRETAÇÃO DO MUNDO RURAL – CASA DO OESTE (CIMR-CDO)

Objetivos no Plano de Atividades:

- 8.1. Contactar e aprofundar as relações institucionais com personalidades e instituições com vista à credibilização do CIMR-CdO - ao longo do ano;
- 8.2. Promover a elaboração do projeto de execução completo – Estrutura, Arquitetura e Especialidades - do CIMR- CdO que acolha todas as suas valências com a respetiva implantação no terreno - ao longo do ano;
- 8.3. Promover, a par e passo com a realização do estudo e do projeto referidos em 6 supra, uma fundamentação rigorosa com os motivos substanciais do interesse estratégico e cultural do CIMR-CdO e organizar, com muito rigor, um dossier de candidatura a diversos possíveis financiadores - ao longo do ano;
- 8.4. Colaborar nas comemorações dos 50 anos da Casa do Oeste
- 8.5. Oficializar a parceria do CIMR-CdO com a Associação Geoparque Oeste (AGO), através da assinatura do protocolo já acordado - novembro/2023;
- 8.6. Continuar a inventariação do acervo existente na Casa do Oeste - ao longo do ano:
 - 1 Peças museológicas, trabalho coordenado pelo Vítor Marques
 2. Peças documentais do Centro de Documentação Padre Batalha, trabalho coordenado pela Dr^a Maria dos Anjos Luís e pela Celina Fernandes
- 8.7. Publicar um Boletim Informativo trimestral a partir de janeiro de 2024, com vista a dar a conhecer as atividades promovidas no âmbito do projeto CIMR-CdO - janeiro, abril, julho, outubro, 2024;
- 8.8. Publicar e distribuir a Agenda Cultural do CIMR-CdO - janeiro 2024:
 1. Exposição Fotográfica | “50 anos da Casa do Oeste” (colaboração técnica) – 28 abril 2024;
 2. Oficina Cultural | “Cozedura do Pão – Merendeira com Chouriço” – 28 de abril 2024;
 3. Encontros do Oeste | “Dia do Mundo Rural” – 19 maio 2024;
 4. Caminhada noturna | “Noite com Elias no Carvalhal” – 20 julho 2024

O PE Batalha realizou uma oferta monetária à Fundação, no valor de 2600,00€, com a finalidade de ser feito o pagamento de elementos do projeto para o CIMR -CdO

O arquiteto responsável pelo projeto de arquitetura está a elaborar os restantes projetos das especialidades.

No âmbito do Centro de Documentação Padre Batalha, continuou o trabalho de limpeza, classificação e organização de todo o acervo documental, sob a coordenação da Dra. Maria dos Anjos Luís e com o apoio da Celina Fernandes.

No dia 28 de julho houve uma atividade, intitulada, “Nos caminhos de Elias, pelo Oeste” com visita à Gruta de Elias, na estrada da Moita Longa, Toxofal de Cima, Lourinhã e terminou com uma tertúlia no Museu Rural no Casal Frade, Lourinhã.

10. NOTAS FINAIS E AGRADECIMENTOS

Os resultados agora apresentados, relativos ao ano de 2024, demonstram que a Fundação João XXIII — Casa do Oeste conseguiu assegurar o funcionamento regular, contudo limitada por diminuição de pessoal e apoio à cozinha e embora com maior ocupação que o ano anterior ainda com possibilidade por explorar quer na ocupação expectável quer nas dinâmicas de dinamização atividades e divulgação .

Para o efeito, será fundamental a continuidade e mobilização dos fundadores, militantes da ACR e amigos da Casa do Oeste às iniciativas que foram propostas, crescendo o apoio efetuado por muitos sob a forma de donativos ao longo do ano, fundamental para a sustentabilidade da Casa.

Ribamar, 7 de Março 2025

O Conselho de Administração

Presidente: Luís Gonzaga Nunes

Vice-Presidente: David José Nunes R Gamboa

Secretário: Ana Tabarra Santos

Tesoureiro: António Rodrigo Oliveira Gomes

Vogal: Pedro Manuel Botto e Sousa Quintãs

Vogal: Fátima Vasconcelos

Vogal: Ana Sofia Martins

FUNDAÇÃO JOÃO XXIII CASA DO OESTE

BALANÇO

(Montantes expressos em Euros)

Rubricas	Notas	31/12/2024 (1)	31/12/2023 (2)
ACTIVO:			
Activo não corrente:			
Activos fixos tangíveis	4	583 006,81	613 070,32
Investimentos em curso		-	-
Activos intangíveis		-	-
Outros Investimentos financeiros	5	947,52	947,52
		<u>583 954,33</u>	<u>614 017,84</u>
Activo corrente:			
Inventários		-	-
Clientes	6	-	-
Adiantamentos a fornecedores	7	6 180,00	6 000,00
Estado e outros entes públicos		-	-
Outras contas a receber	8	11 671,03	11 244,74
Diferimentos	9	1 046,43	221,44
Caixa e depósitos bancários	10	28 223,48	55 425,10
		<u>47 120,94</u>	<u>72 891,28</u>
Total do Activo		<u>631 075,27</u>	<u>686 909,12</u>
FUNDOS PATRIMONIAIS			
Fundos - Jóias dos Fundadores	11	4 250,00	4 250,00
Fundos - Terreno doado		-	-
Fundos - Doações		-	-
Resultados transitados	11	507 399,14	511 655,63
Outras Variações Fundos Patrimoniais	11	9 883,95	14 465,85
Resultado líquido do período		<u>(54 563,17)</u>	<u>(4 256,49)</u>
Total dos Fundos Patrimoniais		<u>466 969,92</u>	<u>526 114,99</u>
PASSIVO:			
Passivo não corrente:			
Financiamentos obtidos	12	144 565,00	145 315,00
Outras contas a pagar		-	-
		<u>144 565,00</u>	<u>145 315,00</u>
Passivo corrente:			
Fornecedores	13	7 599,94	8 747,70
Estado e outros entes públicos	14	708,59	529,92
Financiamentos obtidos	12	2 000,00	2 000,00
Outras contas a pagar	15	9 231,82	4 201,51
		<u>19 540,35</u>	<u>15 479,13</u>
Total do Passivo		<u>164 105,35</u>	<u>160 794,13</u>
Total do Capital Próprio e do Passivo		<u>631 075,27</u>	<u>686 909,12</u>